

PROVINCIA DI VARESE
SETTORE MARKETING TERRITORIALE E IDENTITA' CULTURALE

Progetto “Nuova Rete bibliotecaria provinciale e nuovo software”

REGOLAMENTO UNICO DELLA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE

- Iscrizione** L'iscrizione è gratuita e aperta a tutti. Può avvenire in qualsiasi biblioteca della Rete Provinciale. Per iscriversi è necessario presentare un documento di identità e compilare l'apposito modulo. Per i minori di 18 anni il modulo deve essere sottoscritto da un genitore. L'accesso ai servizi avverrà mediante la “Carta Regionale dei Servizi”.

- Prestito libri** Possono essere presi in prestito fino ad un massimo di dieci libri, la durata del prestito è di 30 giorni ed è rinnovabile una sola volta per un identico periodo di tempo, se il libro non è stato prenotato. I minori di 14 anni potranno accedere ai documenti presenti nella sezione loro riservata.

- Prestito periodici e materiale multimediale** Possono essere presi in prestito fino ad un massimo di tre documenti, la durata del prestito è di 7 giorni e non è rinnovabile. Non è possibile prendere in prestito l'ultimo numero dei periodici. I minori di 14 anni potranno accedere ai documenti presenti nella sezione loro riservata.

- Iscrizione e prestito a scuole, enti, associazioni** Il servizio di pubblica lettura è a disposizione anche di scuole, enti e associazioni. Qualsiasi appartenente alle categorie citate dovrà presentare documento d'identità e compilare l'apposito modulo, firmato per autorizzazione anche dal responsabile. Possono essere presi in prestito fino ad un massimo di 40 libri. Per il prestito di documenti diversi e per tutti gli altri aspetti del servizio valgono le modalità previste per le altre categorie di utenti.

- Prestito interbibliotecario** Consente agli iscritti di accedere al patrimonio di tutte le biblioteche della Rete Provinciale: è possibile ricevere presso la propria biblioteca il materiale presente nel catalogo collettivo.
- Prenotazione** Facendone richiesta al bibliotecario è possibile prenotare i documenti in prestito (libri, materiale multimediale, periodici) ed essere avvisati al momento della disponibilità.
- Servizi on line** Sarà possibile accedere ai seguenti servizi on line:
- Interrogazione del catalogo da qualsiasi computer con accesso a internet;
 - Richiesta o prenotazione di documenti;
 - Verifica status utente.
- Restituzione** I documenti possono essere restituiti in una qualsiasi biblioteca della Rete bibliotecaria provinciale.
- Ritardi** Un utente che non restituisca i documenti presi in prestito verrà sospeso da tutti i servizi offerti dalla Rete bibliotecaria provinciale per l'intera durata dell'insolvenza. Per gravi ritardi verrà applicata, oltre alla sospensione di cui sopra, la seguente penale:
- Per ritardi superiori ai sei mesi: sospensione ulteriore per 15 giorni;
 - Per ritardi superiori a un anno: sospensione ulteriore per 30 giorni.
- Smarrimento e danneggiamento dei documenti in prestito** In caso di smarrimento o danneggiamento dei documenti presi in prestito, l'utente è tenuto al riacquisto dello stesso documento o di uno di pari valore secondo le indicazioni del bibliotecario.
- Documenti esclusi dal prestito** Non vengono dati in prestito i documenti delle sezioni di consultazione e l'ultimo numero dei periodici.

Tutti i documenti consultati o presi in prestito devono essere restituiti senza essere sottolineati o danneggiati in alcun modo.